

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

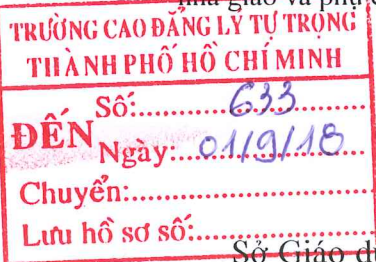
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3019/GDDĐT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 8 năm 2018

V/v báo cáo tổng kết, đánh giá các chế độ
phụ cấp ưu đãi, phụ cấp thâm niên đối với
nhà giáo và phụ cấp chức vụ lãnh đạo

ly: Phòng TCHCTH Huế liên
phu



Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện;
- Hiệu trưởng trường Trung học phổ thông công lập;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận công văn số 3730/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 24 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc báo cáo tổng kết, đánh giá phụ cấp ưu đãi, phụ cấp thâm niên và phụ cấp chức vụ lãnh đạo,

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Báo cáo tổng kết đánh giá các chế độ phụ cấp ưu đãi, phụ cấp thâm niên đối với nhà giáo và phụ cấp chức vụ lãnh đạo (*Mẫu số 1*).
2. Báo cáo các số liệu thực hiện của tháng 6/2018 (*Mẫu số 2, Mẫu số 3 và Mẫu số 4*).
3. Gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (**Phòng Tổ chức cán bộ**) **trước ngày 10/9/2018**, đồng thời gửi tập tin dữ liệu điện tử về địa chỉ email:

- nmchung.sgddt@tphcm.gov.vn: đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện.
- ngocduy@hcm.edu.vn: đối với trường Trung học phổ thông và đơn vị trực thuộc Sở.

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo để đơn vị biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu: VT, TCCB. MH.

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ

(Đã ký)

Nguyễn Huỳnh Long

**CƠ QUAN CHỦ QUẢN
PHÒNG/TRƯỜNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số:/.....

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2018

BÁO CÁO

Mẫu số 1

Về việc tổng kết, đánh giá phụ cấp ưu đãi, phụ cấp thâm niên đối với nhà giáo và phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện công văn số/GDĐT-TC ngày ... tháng ... năm 2018, Phòng Giáo dục và Đào tạo/Trường báo cáo về việc tổng kết, đánh giá phụ cấp ưu đãi, phụ cấp thâm niên đối với nhà giáo và phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập như sau:

I. Phụ cấp ưu đãi

1. Công tác chỉ đạo triển khai văn bản

- Quyết định số 244/2005/QĐ-TTg ngày 06/10/2005 của Thủ tướng Chính phủ
- Nghị định số 61/2006/NĐ-CP ngày 20/6/2006 của Chính phủ

2. Công tác tổ chức thực hiện

2.1. Đối với sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT

2.2. Đối với cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông

2.3. Kết quả thực hiện phụ cấp ưu đãi (chỉ lấy số liệu của tháng 6/2018)

Đính kèm Mẫu số 2

3. Đánh giá kết quả thực hiện

3.1. Ưu điểm

3.2. Hạn chế

3.3. Nguyên nhân hạn chế

4. Đề xuất, kiến nghị

II. Phụ cấp thâm niên nhà giáo (Theo Nghị định số 54/2011/NĐ-CP ngày 04/07/2011 của Chính phủ)

1. Công tác chỉ đạo triển khai văn bản

2. Công tác tổ chức thực hiện

2.1. Đối với sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT

2.2. Đối với cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông

2.3. Kết quả thực hiện phụ cấp thâm niên (chỉ lấy số liệu của tháng 6/2018)

Đính kèm Mẫu số 3.

3. Đánh giá tình hình thực hiện

3.1. Ưu điểm

3.2. Hạn chế

3.3. Nguyên nhân hạn chế

4. Đề xuất, kiến nghị

III. Phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập (Theo Thông tư số 33/2005/TT-BGDĐT ngày 08/12/2005 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

1. Công tác chỉ đạo triển khai văn bản

2. Công tác tổ chức thực hiện

2.1. Đối với sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT

2.2. Đối với cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông

2.3. Kết quả thực hiện phụ cấp chức vụ lãnh đạo (chỉ lấy số liệu của tháng 6/2018)

Đính kèm Mẫu số 4

3. Đánh giá tình hình thực hiện

3.1. Ưu điểm

3.2. Hạn chế

3.3. Nguyên nhân hạn chế

4. Đề xuất, kiến nghị

Nơi nhận:

- Như trên;

-

THỦ TRƯỞNG